



(STUDENTISCHE) AUSHILFE IM BEREICH SOCIAL MEDIA CONTENT (M/W)

IN FÜHRENDER DIGITALAGENTUR

16 BIS 20 STUNDEN PRO WOCHE | STANDORT DÜSSELDORF

akom360 ist eine der führenden Digitalagenturen in Deutschland. An vier Standorten (München, Düsseldorf, Frankfurt, Berlin) arbeiten rund 50 Mitarbeiter erfolgreich für Kunden wie BMW, L'Oréal Paris, Ferrero (nutella, hanuta), TARGOBANK, AOK u.v.m. akom360 gehört zur Publicis Media Gruppe und ist damit Teil eines starken internationalen Netzwerks.

- Deine Aufgaben**
- Unterstützung der Art Directoren und Content-Manager im Tagesgeschäft
 - Erstellung von Inhalten (Text / Bild) für Social Media Plattformen
 - Recherche von Bildmaterial in Bilddatenbanken sowie Bildbearbeitung
 - Begleitung der inhouse Fotoproduktionen / Anfertigung von Fotos und Videos
 - Redaktionelle Unterstützung, u.a. Themenrecherche und Texterstellung
 - Contentpflege mithilfe von gängigen CMS-Systemen
 - Mitarbeit bei der Erstellung von Präsentationen

- Dein Profil**
- Studiengang: BWL, Medien- oder Kommunikationswissenschaft bzw. gleichwertiger Background mit den Schwerpunkten Marketing / Kommunikation / Werbung
 - Mit Facebook, Instagram, Snapchat & Co bist du bestens vertraut
 - Die Recherche von Inhalten und das Verfassen von Texten fällt dir leicht
 - Übung bei der Anfertigung von Fotos / Videos, z.B. für dein Instagram-Profi
 - Bewusstsein für ästhetische Bildgestaltung bzw. Bilderwelten
 - Sichere Anwendung von Microsoft Office sowie bestenfalls erste Erfahrung mit Bildbearbeitungsprogrammen (z.B. Photoshop)
 - Hohes Maß an Qualitätsbewusstsein, Eigeninitiative und Verantwortung
 - Hervorragende Deutschkenntnisse sowie vorzugsweise englische Sprachkenntnisse

- Wir bieten dir**
- Inspirierendes Umfeld in einem internationalen Agenturnetzwerk
 - Spannende Tätigkeiten mit eigenverantwortlichen Gestaltungsspielraum
 - Mitarbeit in einem erfolgreichen und motivierten Team für Top-Kunden
 - Modernes Office, einzigartige Team-Events sowie Kaffee und Softdrinks
 - Faire Vergütung und Flexibilität bei der Einteilung der Arbeitszeiten

Fühlst du dich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung mit Lebenslauf und Referenzen unter Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellungen. Bitte sende uns deine Bewerbung per E-Mail an: maro.strohmeyer@akom360.de

www.akom360.de

akom360 GmbH

Louis-Pasteur-Platz 3

40211 Düsseldorf

maro.strohmeyer@akom360.de